

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЖД ПРОГИМНАЗИЯ № 20
(РЖД ПРОГИМНАЗИЯ № 20)

Мотивированное мнение учтено:

Председатель ЦК
РЖД прогимназии № 20
И.В. Парюк
Протокол от «31» 08 2026г. № 19

Принято
Общим собранием работников
РЖД прогимназии № 20
Протокол от «31» 08 2026г. № 6

УТВЕРЖДАЮ

Директор
РЖД прогимназии № 20
М. А. Ломова
Приказ от «31» 08 2026 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

**о защите работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях
в деятельности РЖД прогимназии № 20, от формальных и
неформальных санкций**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для урегулирования отношений в области обеспечения защиты работников РЖД прогимназии № 20 (далее – учреждение), сообщивших о коррупционных правонарушениях, от преследования и ущемления их прав и законных интересов, разработано в соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Действия настоящего Положения распространяются на всех работников учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Термины и определения:

Работники учреждения – физические лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273 -ФЗ).

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Формальные санкции – меры воздействия, применяемые в соответствии с определенными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

Неформальные санкции – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

Сообщение о коррупционном правонарушении - информация о злоупотреблении служебным положением, даче взятки, получении взятки, злоупотреблении полномочиями, коммерческом подкупе либо ином незаконном использовании физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, несоблюдении ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, иных коррупционных правонарушениях, за совершение которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственности.

Защита лица, сообщившего о коррупционном правонарушении - меры защиты, направленные на недопущение преследования и ущемления прав и законных интересов работников учреждения, сообщивших о коррупционном правонарушении, его родственников и близких (далее - меры защиты).

2. Принципы защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях

2.1 Основными принципами защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, являются:

2.1.1 законность, уважение прав и свобод человека и гражданина, взаимная ответственность представителя нанимателя (работодателя – директора учреждения или должностного лица, его замещающего), органов прокуратуры, правоохранительных органов или других уполномоченных государственных органов, осуществляющих меры защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, и иных защищаемых лиц;

2.1.2 защищенность от неправомерного вмешательства в профессиональную служебную (трудовую) деятельность работников учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применения к ним мер дисциплинарного воздействия в связи с сообщением о коррупционном правонарушении;

2.1.3 недопустимость препятствования получению работником учреждения, сообщившим о коррупционном правонарушении, бесплатной юридической помощи и доступа к судебной защите;

2.1.4 применение мер защиты без ущемления жилищных, пенсионных и иных прав и законных интересов работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях;

2.1.5 возмещение убытков и причиненного морального вреда преследованием или ущемлением прав и законных интересов работников учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях, за сообщение о коррупционном правонарушении;

2.1.6 предоставление мер защиты в соответствии с полномочиями представителя нанимателя (работодателя – директора учреждения или должностного лица, его замещающего), органов прокуратуры, правоохранительных органов или других уполномоченных государственных органов, организаций.

3. Права и обязанности лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях в учреждении

3.1 Работник, сообщивший о коррупционном правонарушении, имеет право:

3.1.1 обжаловать решения представителя нанимателя (работодателя – директора учреждения или должностного лица, его замещающего), органов прокуратуры, правоохранительных органов или других, уполномоченных государственных органов (их должностных лиц), рассматривающих сообщение о коррупционном правонарушении, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе в вышестоящий орган, прокуратуру или в суд;

3.1.2 обращаться с письменным заявлением о применении мер защиты или об их отмене к представителю нанимателя (работодателя – директора учреждения или должностного лица, его замещающего), в органы прокуратуры, правоохранительные органы или другие уполномоченные государственные органы;

3.2. Работник, сообщивший о коррупционном правонарушении, обязан:

3.2.1 соблюдать порядок, форму и сроки представления сообщения о коррупционном правонарушении;

3.2.2 выполнять законные требования представителя нанимателя (работодателя – директора учреждения или должностного лица, его замещающего), органов прокуратуры, правоохранительных органов или других уполномоченных государственных органов, осуществляющих меры защиты.

3.3 Работодатель (директор учреждения или должностное лицо, его замещающее), осуществляющий меры защиты, имеет право:

3.3.1 требовать от работников учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях, соблюдения обязанностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения;

3.3.2 запрашивать у государственных органов и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц и получать от указанных органов, организаций и лиц необходимые сведения, содержащиеся в сообщениях о коррупционных правонарушениях, в связи с которыми осуществляются меры защиты.

3.4 Работодатель (директор учреждения или должностное лицо, его замещающее) обязан:

3.4.1 при приеме сообщений о коррупционных правонарушениях разъяснять лицу, представившему данное сообщение, его права и обязанности;

3.4.2 обеспечивать в соответствии с полномочиями предоставление необходимых мер защиты;

3.4.3 передавать в органы прокуратуры, правоохранительные органы или другие уполномоченные государственные органы информацию о действиях в отношении лица, сообщившего о коррупционном правонарушении, если таковые имеют признаки административного правонарушения или состава преступления, а также подтверждающие такой факт документы.

4. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в учреждении

4.1. Защите подлежат работники, уведомившие работодателя (директора учреждения или должностное лицо, его замещающее) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками учреждения) в связи с исполнением им должностных обязанностей.

4.2. Уведомление работника о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками учреждения) в связи с исполнением им должностных обязанностей подаётся непосредственно руководителю учреждения (директору учреждения или должностному лицу, его замещающему) в письменной форме или путем передачи его ответственному за организацию работы по противодействию коррупции в организации, или путем направления такого уведомления по почте.

Шаблон уведомления представлен в разделе «Противодействие коррупции» в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции для заполнения», размещенных на официальном сайте учреждения.

4.3. Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций включает в себя совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем (директором учреждения или должностным лицом, его замещающим) на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

4.4. В отношении работников, сообщивших о коррупционном правонарушении могут применяться одновременно несколько либо один из следующих мер защиты:

4.4.1 обеспечение конфиденциальности сведений.

Сведения о работнике, сообщившем о коррупционном правонарушении, которому предоставляются меры защиты, являются сведениями конфиденциального характера с момента принятия к рассмотрению данного сообщения;

4.4.2 бесплатная юридическая помощь.

Работнику, сообщившему о коррупционном правонарушении оказывается бесплатная юридическая помощь, в соответствии с ч.1 ст. 15 ФЗ от 21.11.2011 г. № 324-03 «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

4.4.3 защита от неправомерного увольнения, привлечения к дисциплинарной ответственности и иных ущемлений его прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей, осуществления полномочий.

Работник, сообщивший работодателю (директору учреждения или должностному лицу, его замещающему), в органы прокуратуры, правоохранительные или иные уполномоченные государственные органы о коррупционном правонарушении, не может быть уволен, переведен (перемещен) на иную должность по инициативе работодателя (директора учреждения или должностного лица, его замещающего), привлечен к иной дисциплинарной ответственности;

4.4.4 защита родственников и близких лица, сообщившего о коррупционном правонарушении.

Меры защиты, предусмотренные настоящим Положением, могут также применяться в отношении родственников, а в исключительных случаях - в отношении иных близких работника, сообщившего о коррупционном правонарушении, в отношении которых нарушаются права и закон в целях оказания негативного воздействия.

Работник, сообщивший о коррупционном правонарушении определяет круг лиц, относящихся к числу его родственников в целях защиты их прав и законных интересов в связи с сообщением о коррупционном правонарушении.

4.4.5. В случае проведения в отношении работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, служебной проверки, следствием которой, по мнению работника, может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера, материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть рассмотрены на заседании Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в учреждении.

4.4.6. Ходатайство работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, должно быть подано одновременно с предоставлением письменных объяснений о причинах и обстоятельствах допущенного нарушения, которые работник представляет работодателю (директору учреждения или должностному лицу, его замещающему), в порядке, предусмотренном статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации в ответ на предъявление соответствующего требования работодателя (директора учреждения или должностное лицо, его

замещающее) либо иного лица, уполномоченного на проведение служебной проверки.

4.4.7. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в установленном российским законодательством порядке.

5. Ответственность

5.1. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника учреждения, он может быть привлечен к ответственности, установленной действующим российским законодательством.

6. Меры, направленные на поощрение и премирование лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях

6.1. Работнику, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности предусматривается нематериальное поощрение в форме вынесения устной или письменной благодарности, вручения благодарственного письма с занесением в личное дело работника.

7. Заключительные положения

1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя – директора учреждения.
2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, в порядке, предусмотренном для его принятия.